

(ร่าง) รายละเอียดคุณลักษณะของการดำเนินการจ้างเหมาออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์
พร้อมทั้งจัดทำต้นแบบและจัดพิมพ์บรรจุภัณฑ์

(Term of Reference : TOR)

โครงการพัฒนาคุณภาพมาตรฐานผลิตภัณฑ์ OTOP กลุ่มปรับตัวสู่การพัฒนา (กลุ่ม D)

๑. หลักการและเหตุผล

รัฐบาลดำเนินโครงการหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ (One Tambon One Product : OTOP) เพื่อสร้างเศรษฐกิจฐานรากให้เข้มแข็ง มั่นคง ก้าวไปสู่ประเทศที่มีศักยภาพทางการแข่งขันในระดับสากล โดยสนับสนุนการดำเนินงานด้านองค์ความรู้ เทคโนโลยี ทูบ บริหารจัดการ เชื่อมโยงสินค้าจากชุมชนไปสู่ตลาด ทั้งภายในและต่างประเทศ กรมการพัฒนาชุมชนมีภารกิจในการส่งเสริมและพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากให้มีความมั่นคง โดยส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ การพัฒนาอาชีพ พัฒนาผลิตภัณฑ์ การมีส่วนร่วมของประชาชนในการสร้างงาน สร้างรายได้ให้แก่ชุมชน และการพัฒนาคุณภาพมาตรฐานผลิตภัณฑ์ OTOP ให้มีความสามารถในการแข่งขันทั้งตลาดภายในและต่างประเทศได้

จากผลการดำเนินงานขับเคลื่อนยุทธศาสตร์โครงการหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP) ที่ผ่านมาพบว่า มีผลการดำเนินงานที่เป็นรูปธรรม สามารถสร้างงาน สร้างรายได้ ยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนในท้องถิ่นได้เป็นอย่างดี แต่ในขณะเดียวกันก็ยังประสบปัญหาโดยเฉพาะผลิตภัณฑ์ OTOP ในกลุ่มปรับตัวสู่การพัฒนา (กลุ่ม Quadrant D) ในบางส่วนยังมีข้อจำกัดในเรื่องของคุณภาพมาตรฐานผลิตภัณฑ์ รูปแบบผลิตภัณฑ์ บรรจุภัณฑ์ ยังไม่สวยงามโดดเด่น ยังไม่เหมาะสมกับความต้องการของตลาด ผู้ผลิตผู้ประกอบการ OTOP ยังขาดองค์ความรู้ในด้านการบริหารจัดการ การพัฒนาผลิตภัณฑ์ จังหวัดระยอง จึงได้กำหนดจัดทำโครงการพัฒนาคุณภาพผลิตภัณฑ์กลุ่มปรับตัวสู่การพัฒนา (กลุ่ม Quadrant D) เพื่อพัฒนายกระดับคุณภาพมาตรฐานผลิตภัณฑ์ OTOP ในกลุ่ม Quadrant D ให้ขายได้ทั้งตลาดภายในและต่างประเทศขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาระดับคุณภาพมาตรฐานผลิตภัณฑ์ OTOP ในกลุ่ม Quadrant D ให้เพิ่มมูลค่า และมีความสามารถในการแข่งขันทั้งในตลาดภายในและต่างประเทศได้

๒.๒ เพื่อสร้างความมั่นใจและสร้างแรงดึงดูดให้กับลูกค้า และสามารถเพิ่มช่องทางการจำหน่ายได้ทั้งตลาดภายในและต่างประเทศ

๒.๓ เพื่อจัดหาบุคลากรที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ประเภทอาหาร , เครื่องดื่ม, ประเภทผ้า เครื่องแต่งกาย, ประเภทของใช้ ของตกแต่ง และของที่ระลึก, และประเภทสมุนไพรที่ไม่ใช่อาหาร เพื่อพัฒนาระดับคุณภาพมาตรฐานผลิตภัณฑ์ และให้ความรู้กับกลุ่มเป้าหมาย

๓. กลุ่มเป้าหมาย

ผลิตภัณฑ์ประเภทอาหาร, เครื่องดื่ม, ประเภทผ้า เครื่องแต่งกาย, ประเภทของใช้ ของตกแต่ง และของที่ระลึก, และประเภทสมุนไพรที่ไม่ใช่อาหาร จำนวน ๓๐ ผลิตภัณฑ์

๔. ระยะเวลาดำเนินการ

จำนวน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. วิธีการจ้างดำเนินงาน

ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๕ (๑) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๘ (๑) และข้อ ๒๙ (๒) เป็นเงินทั้งสิ้น ๖๙๐,๐๐๐ บาท (หกแสนเก้าหมื่นบาทถ้วน)

/๖. ขอบเขตการดำเนิน...

๖. ขอบเขตการดำเนินงาน

เพื่อให้กระบวนการพัฒนายกระดับผลิตภัณฑ์ OTOP ผลิตภัณฑ์ประเภทอาหาร, เครื่องดื่ม, ประเภทผ้า เครื่องแต่งกาย, ประเภทของใช้ ของตกแต่ง และของที่ระลึก, และประเภทสมุนไพรที่ไม่ใช่อาหาร สามารถดำเนินการเป็นขั้นตอนอย่างมีประสิทธิภาพ ผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ได้รับความรู้ทางวิชาการ และมีความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการพัฒนาผลิตภัณฑ์ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการภายใต้ขอบเขตการดำเนินงานที่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดระยองกำหนดไว้ดังต่อไปนี้

๖.๑ จัดทำแผนการขับเคลื่อน ติดตาม สนับสนุนการพัฒนาผลิตภัณฑ์ OTOP ประเภทอาหาร, เครื่องดื่ม, ประเภทผ้า เครื่องแต่งกาย, ประเภทของใช้ ของตกแต่ง และของที่ระลึก, และประเภทสมุนไพรที่ไม่ใช่อาหาร

๖.๒ ผู้รับจ้างต้องติดต่อขอข้อมูลผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ทั้ง ๓๐ ราย เพื่อทำการออกแบบบรรจุภัณฑ์หรือฉลาก จากจังหวัดระยอง โดยสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดระยอง ให้รายชื่อข้อมูลการติดต่อของกลุ่มเป้าหมาย เพื่อผู้รับจ้างให้คำแนะนำเชิงลึกและเป็นทีปรึกษาเกี่ยวกับการพัฒนาผลิตภัณฑ์ลักษณะ Face To Face พร้อมเก็บข้อมูลที่เป็นต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ โดยสอบถามรายละเอียดความต้องการของกลุ่มเป้าหมายในการพัฒนายกระดับคุณภาพมาตรฐานสินค้าเพื่อจัดทำบรรจุภัณฑ์หรือฉลากต้นแบบอย่างน้อย ๒ ครั้ง หรือจนกว่าจะได้รับความเห็นชอบจากผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP หรือเจ้าหน้าที่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดระยอง โดยผู้รับจ้างต้องถ่ายภาพผู้ประกอบการพร้อมนักออกแบบเพื่อประกอบการรายงาน ทั้งนี้เพื่อให้แน่ใจว่าผู้รับจ้างได้ลงไปรับข้อมูลจากกลุ่มเป้าหมายโดยตรง ไม่ใช่การใช้ติดต่อทางโทรศัพท์หรือช่องทางอื่นๆ อันเป็นการลดประสิทธิภาพในการให้ความรู้แก่กลุ่มเป้าหมาย

๖.๓ ออกแบบบรรจุภัณฑ์หรือฉลาก โดยเฉพาะฉลากอาหารต้องเป็นไปตามกฎหมายฉลากสำหรับฉลากที่เกี่ยวข้องกับการออกแบบบรรจุภัณฑ์ซึ่งจะต้องแสดงรายละเอียดบนฉลากต่อผู้บริโภค

๖.๔ บรรจุภัณฑ์หรือฉลาก ต้องคำนึงถึงกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ ของการออกแบบบรรจุภัณฑ์หรือฉลาก (การเลือกใช้วัสดุ และสีพิมพ์ที่เหมาะสม) ตามที่กำหนดไว้ของตลาดสินค้า โดยผู้รับจ้างต้องจัดทำเอกสารแนบถึงข้อมูลบนบรรจุภัณฑ์ที่ถูกต้องตามกฎหมายให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดระยองพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๖.๕ ไม่มีการลอกเลียนการออกแบบบรรจุภัณฑ์หรือฉลาก หรืองานกราฟฟิกของผลิตภัณฑ์อื่น ซึ่งได้มีการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาไว้แล้ว

๖.๖ บรรจุภัณฑ์หรือฉลากมีต้นทุนที่เหมาะสม โดยต้นทุนต่อหน่วยของบรรจุภัณฑ์หรือฉลากไม่เกิน ๒๐% ของราคาต้นทุนสินค้า

๖.๗ บรรจุภัณฑ์หรือฉลาก ต้องระบุข้อความ ดังนี้

- ชื่อผลิตภัณฑ์
- ชื่อ ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ของผู้ผลิต
- เครื่องหมายมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน และ/หรือ เครื่องหมาย ออย. และ/หรือ ตราประจำจังหวัด ฯลฯ

- ส่วนประกอบที่สำคัญของผลิตภัณฑ์
- สรรพคุณ (ถ้ามี)
- ขนาดบรรจุ
- วัน เดือน ปี ที่ผลิต และวันหมดอายุ

๖.๘ ออกแบบบรรจุภัณฑ์หรือฉลากให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาด

/๖.๙ จัดทำ STORY...

๖.๙ จัดทำ STORY จำนวน ๓๐ ผลิตภัณฑ์ ๆ ละ ๑ STORY ในกรณีที่ผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ต้องการบรรจุภัณฑ์สองภาษา ผู้รับจ้างต้องทำการแปลภาษาอย่างถูกต้องครบถ้วนบนบรรจุภัณฑ์

๖.๑๐ ผู้รับจ้างต้องทำการคิดชื่อแบรนด์ สโลแกน และเขียนข้อมูลผลิตภัณฑ์ให้ครบถ้วนถูกต้องตามหลักกฎหมายและทำการพิสูจน์อักษรอย่างถูกต้องสมบูรณ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP หรือเจ้าหน้าที่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดระยอง

๖.๑๑ กรณีมีการจัดทำภาพประกอบ ผู้รับจ้างต้องทำการถ่ายภาพ รีทัชภาพ ให้มีคุณภาพสวยงามด้วยเครื่องมือระดับมืออาชีพเพื่อให้งานออกมาสวยงาม สามารถยกระดับสินค้าสู่ตลาดสากล โดยผ่านความเห็นชอบจากผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP หรือเจ้าหน้าที่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดระยอง

๖.๑๒ ออกแบบตราสินค้า จำนวน ๓๐ ผลิตภัณฑ์ ๆ ละ ๑ แบบ

๖.๑๓ จัดพิมพ์ฉลาก จำนวนผลิตภัณฑ์ละไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ชิ้น

๖.๑๔ จัดหาบรรจุภัณฑ์ประเภท กล่องพลาสติก ขวดแก้ว ขวดพลาสติก ถุงพลาสติก ถุงฟอยด์ หรือตามที่ผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ใช้อยู่เดิม จำนวนผลิตภัณฑ์ละไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชิ้น

๖.๑๕ จัดทำ QR CODE สำหรับผลิตภัณฑ์ที่มี Line, Facebook

๖.๑๖ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการสร้างและจัดทำ Page Facebook แก่กลุ่มเป้าหมายทั้ง ๓๐ ราย

๖.๑๗ ผู้รับจ้างต้องจัดทำต้นแบบบรรจุภัณฑ์หรือฉลากและบันทึกต้นแบบบรรจุภัณฑ์หรือฉลากลงในแผ่น CD หรือ Flash Drive เพื่อมอบให้แก่กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๓๐ รายๆ ละ ๒ สำเนา รวมทั้งสิ้น ๖๐ สำเนา โดยไฟล์รายงานอิเล็กทรอนิกส์ต้องมีเนื้อหาตรงกันและครบถ้วนเหมือนในรายงานเอกสารที่เป็นรูปเล่มและบันทึกในรูปแบบ Format ของ Microsoft Office เช่น Word (.doc), Excel (.xls), Power Point (.ppt), Portable Document Format (.pdf) หรือรูปภาพ (.bmp, .jpg, .tif) รูปแบบใดรูปแบบหนึ่งหรือประกอบกันหลายรูปแบบก็ได้ ทั้งนี้หากผู้รับจ้างต้องการส่งไฟล์รายงานอิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบอื่นนอกเหนือจากที่กล่าวถึง จะต้องได้รับความยินยอมจากหน่วยงานเจ้าของโครงการก่อน

๖.๑๘ ผู้รับจ้างต้องรับประกันคุณภาพบรรจุภัณฑ์หรือฉลากหลังจากส่งมอบงานแล้ว เป็นเวลา ๖ เดือน

๖.๑๙ จัดทำรายงานสรุปและประเมินผลการดำเนินงานการพัฒนาบรรจุภัณฑ์ ทั้ง ๓๐ ผลิตภัณฑ์ เป็นรูปเล่มขนาด A๔ พิมพ์ ๔ สี จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ เล่ม

๖.๒๐ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการออกแบบและผลิตบรรจุภัณฑ์และฉลาก ให้ถูกต้อง เรียบร้อย และผู้รับจ้างต้องทำการแก้ไขงานโดยไม่จำกัดจำนวนครั้ง กระทั่งผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP หรือเจ้าหน้าที่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดระยองให้ความเห็นชอบ

๗. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๗.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๗.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

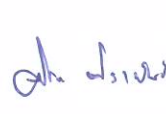
๗.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๗.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๗.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย









๗.๖ มีคุณสมบัติ...

๗.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๗.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดระยอง ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๗.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๗.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๗.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๗.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๗.๑๓ ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๗.๑๔ ผู้รับจ้างที่จะเข้ายื่นเสนอราคาจะต้องเป็นบุคคลหรือนิติบุคคลที่มีประสบการณ์ด้านการออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ โดยมีประสบการณ์รับงานดังกล่าวในวงเงินไม่ต่ำกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ในระยะเวลาไม่เกิน ๒ ปี

๗.๑๕ ผู้รับจ้างต้องมีความรู้ ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการออกแบบบรรจุภัณฑ์ประเภทอาหาร, ประเภทเครื่องดื่ม, ประเภทผ้าและเครื่องแต่งกาย, ประเภทของใช้ ของตกแต่ง ของที่ระลึก และประเภทสมุนไพรที่ไม่ใช่อาหาร โดยสามารถให้คำปรึกษาแนะนำ วิเคราะห์ และแก้ไขปัญหาต่างๆ เช่น การออกแบบบรรจุภัณฑ์หรือฉลาก เป็นต้น และมีทีมผู้ช่วยที่มีความเชี่ยวชาญในการออกแบบบรรจุภัณฑ์หรือฉลาก มีผู้ประสานงานที่สามารถดำเนินการกิจกรรมพัฒนาคุณภาพมาตรฐานรูปแบบบรรจุภัณฑ์หรือฉลากได้อย่างสมบูรณ์ภายใต้กรอบระยะเวลาที่กำหนด โดยผู้รับจ้างต้องแนบประวัติและผลงานบุคลากร และบุคลากรดังกล่าวต้องสำเร็จการศึกษาทางด้านการออกแบบบรรจุภัณฑ์ พัฒนาผลิตภัณฑ์ นิเทศศิลป์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง และบุคลากรที่สำเร็จการศึกษาด้านเทคโนโลยี สื่อสารมวลชน นิเทศศาสตร์ ภาษาไทย และสาขาที่เกี่ยวข้อง

๘. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๘.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

๘.๖.๖

๘.๖.๖

๘.๖.๖

๘.๖.๖

(๒) ในกรณี...

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอขอลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) หนังสือแสดงหลักฐานทางการเงิน สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๘.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๙. การเสนอราคา

๙.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๙.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๙.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดระยอง ให้เริ่มทำงาน

/๙.๔ ก่อนเสนอราคา...

๙.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา รายละเอียดและขอบเขตของงาน ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๙.๕ ผู้เสนอราคาต้องจัดทำข้อเสนอทางเทคนิคเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งจะต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการดำเนินงาน และมีเนื้อหาถูกต้องครบถ้วนทุกข้อ โดยเรียงลำดับตามขอบเขตการจ้าง (TOR) คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จึงจะนำข้อเสนอทางเทคนิคไปพิจารณาให้คะแนน ตามข้อ ๑๓ โดยต้องจัดทำเอกสารในรูปแบบ PDF File รวมทั้งผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File และส่งเอกสาร เป็นรูปเล่ม จำนวน ๓ เล่ม ส่งให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดระยอง ภายใน ๒ วันทำการ หลังจากสิ้นสุดการเสนอราคาแล้ว

ข้อเสนอทางเทคนิค ต้องมีรายละเอียดเนื้อหาอย่างน้อย ดังนี้

- (๑) นำเสนอประวัติการทำงานและผลงานที่ผ่านมาในงานที่มีลักษณะเดียวกัน
- (๒) ข้อเสนอด้านแนวคิด รูปแบบการดำเนินงาน และรายละเอียดของแต่ละกิจกรรมที่ดำเนินการโดยต้องมีเนื้อหาถูกต้องครบถ้วนทุกข้อ และเรียงลำดับตามขอบเขตการดำเนินงาน (TOR)
- (๓) แผนปฏิบัติงาน/ตรงเวลา (Action Plan)

๙.๖ คณะกรรมการฯ จะพิจารณาข้อเสนอทางเทคนิค และรายละเอียดใบเสนอราคาก็ต่อเมื่อผู้เสนอราคามีคุณสมบัติครบถ้วน และหลักฐานถูกต้อง ตามข้อ ๗ และข้อ ๘

ทั้งนี้ จังหวัดระยอง โดยสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดระยอง จะนำเอกสารข้อเสนอทางเทคนิคดังกล่าวไปเป็นเอกสารแนบท้ายสัญญาประกอบการตรวจรับ

๙.๗ ต้องส่งตัวอย่างผลงานฉลากไม่น้อยกว่า ๕ ตัวอย่าง หรือเอกสารการดำเนินงานที่เห็นว่าเคยได้ดำเนินงานลักษณะนี้มาก่อนในหลายแห่งเป็นที่น่าเชื่อถือได้ ให้จังหวัดระยอง โดยสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดระยอง ภายใน ๒ วันทำการหลังจากสิ้นสุดการเสนอราคาแล้ว

๑๐. งานที่ต้องส่งมอบ

๑๐.๑ จัดทำต้นแบบบรรจุภัณฑ์หรือฉลากให้กับกลุ่มผู้ผลิตผู้ประกอบการ OTOP ตามบัญชีกลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๓๐ ผลิตภัณฑ์

๑๐.๒ จัดทำบรรจุภัณฑ์หรือฉลากให้กับกลุ่มผู้ผลิตผู้ประกอบการ OTOP ตามบัญชีกลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๓๐ ผลิตภัณฑ์

๑๐.๓ สร้างและจัดทำ Page Facebook ให้กับกลุ่มผู้ผลิตผู้ประกอบการ OTOP ตามบัญชีกลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๓๐ ผลิตภัณฑ์

๑๐.๔ จัดทำรายงานสรุปและประเมินผลการดำเนินงานการพัฒนาบรรจุภัณฑ์ ทั้ง ๓๐ ผลิตภัณฑ์ก่อนและหลังการพัฒนา พร้อมแนบรูปถ่ายในการดำเนินงานทุกขั้นตอนเป็นรูปเล่มขนาด A๔ พิมพ์ ๔ สี จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ เล่ม (Final Report) พร้อมแผ่น CD หรือ Flash Drive ผลิตภัณฑ์ละ ๒ แผ่น รวมทั้งสิ้น ๖๐ แผ่น

๑๐.๕ ดำเนินการตามข้อ ๑๐.๑ - ๑๐.๔ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

๑๑. การเบิกจ่ายเงิน

๑๑.๑ กำหนดการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างทั้งหมดภายหลังการลงนามในสัญญาจ้าง โดยผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานให้ครบถ้วนตามเงื่อนไขการส่งมอบงานโดยผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินค่าจ้างแก่ผู้รับจ้างภายใน ๓๐ วัน ทั้งนี้ผู้ว่าจ้างจะหักเงินค่าจ้างไว้ร้อยละ ๕

/เพื่อรวบรวม...

เพื่อรวบรวมไว้เป็นเงินประกันผลงาน และจะจ่ายคืนแก่ผู้รับจ้างโดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๖ เดือน นับถัดจากวันที่ชำระค่าจ้างแก่ผู้รับจ้าง

๑๑.๒ ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่อาจดำเนินการตามขอบเขตและวิธีการดำเนินงานได้ ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์ในการปรับ หรือลดค่าจ้างที่กำหนดไว้ในข้อเสนอด้านราคาตามที่ผู้รับจ้างได้ให้บริการจริง

๑๒. ข้อกำหนดและเงื่อนไข

๑๒.๑ จังหวัดระยอง โดยสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดระยอง ขอสงวนสิทธิ์ที่จะบอกเลิกสัญญาว่าจ้างได้ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ส่งงานตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๐ ด้วยเหตุผลอันสมควร

๑๒.๒ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตามแผนงานที่เสนอและขอบเขตการดำเนินงานที่ระบุไว้ข้างต้น

๑๒.๓ ในกรณีที่ผู้รับจ้างผิดสัญญาเนื่องจากไม่สามารถปฏิบัติงานได้สำเร็จจนล่วงเลยตามระยะเวลาที่สิ้นสุดตามสัญญาได้ระบุไว้ ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาจ้าง จนกว่าผู้รับจ้างจะปฏิบัติงานเสร็จสิ้นตามสัญญา

๑๒.๔ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์ที่จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้รับจ้าง หากเห็นว่าผู้รับจ้างหรือข้อเสนอมีความเหมาะสมไม่เพียงพอ

๑๒.๕ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการให้ครบถ้วนตามข้อเสนอด้านเทคนิคที่จังหวัดระยอง โดยสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดระยอง พิจารณารับแล้วทั้งในด้านการดำเนินงานและการใช้บุคลากร

๑๒.๖ ข้อกำหนด ขอบเขต และเงื่อนไขการจ้างนี้ ให้ถือเสมือนเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา ในกรณีที่จังหวัดระยอง โดยสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดระยอง ตกลงมอบหมายผู้ใดเป็นผู้ดำเนินการ หากผู้รับจ้างได้เสนอข้อใดข้อหนึ่งไม่เป็นไปตามข้อเสนอใหม่ให้ถือเสมือนว่าข้อเสนอใหม่นั้นมีผลบังคับระหว่างคู่สัญญา และให้ข้อกำหนดขอบเขตและเงื่อนไขการจ้างเดิมที่ขัดต่อข้อเสนอใหม่เป็นอันยกเลิกโดยปริยาย

๑๓. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

คณะกรรมการพิจารณาผู้ชนะการเสนอราคา ใช้หลักเกณฑ์การพิจารณาของข้อเสนอทางเทคนิคและด้านราคา ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

๑๓.๑ ข้อเสนอด้านราคา ๕๐ คะแนน

๑๓.๒ ข้อเสนอทางด้านเทคนิค ๕๐ คะแนน ประกอบด้วย

๑๓.๒.๑ ผลงานและประสบการณ์ของผู้ว่าจ้าง ๒๐ คะแนน

๑๓.๒.๒ วิธีการบริหารและวิธีปฏิบัติงาน ๒๐ คะแนน

๑๓.๒.๓ ความพร้อมของผู้เสนองาน ๑๐ คะแนน

รวมคะแนนทั้งสิ้น ๕๐ คะแนน

ผู้เสนอราคา ต้องผ่านเกณฑ์การประเมินข้อเสนอทางเทคนิค ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ คณะกรรมการจึงจะพิจารณาข้อเสนอทางด้านราคาต่อไป ทั้งนี้คณะกรรมการอาจเชิญผู้เสนองานเข้ามาชี้แจงและตอบข้อซักถาม

๑๔. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จำเป็นต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับ จังหวัดระยอง โดยสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดระยอง ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากจังหวัดระยอง โดยสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดระยอง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาในวงเงินร้อยละ ๕ ของวงเงินว่าจ้างทั้งหมดตามสัญญามอบให้กับผู้ว่าจ้างในวันที่ทำสัญญา เพื่อค้ำประกันผลการปฏิบัติงานตามสัญญา ซึ่งผู้ว่าจ้างจะคืนหนังสือค้ำประกันให้ผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้พ้นภาระหน้าที่และพ้นข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว และผู้รับจ้างจะต้องทำหนังสือเพื่อขอรับคืนเป็นลายลักษณ์อักษรส่งถึงผู้ว่าจ้าง โดยใช้หลักประกันอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

ศ.ช.

ธวัช

อ.ม. ๗.๑๖.๗

/๑๕.๑ เงินสด...

เงิน

๑๔.๑ เงินสด

๑๔.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่ายให้แก่ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดระยอง ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๑๔.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๑๔.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาต ให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๑๔.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

๑๕. ผู้รับผิดชอบโครงการ

จังหวัดระยอง โดยสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดระยอง

๑๖. สถานที่ติดต่อ


สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดระยอง ศาลากลางจังหวัดระยอง มุขหน้า ชั้น ๓ ถนนสุขุมวิท ตำบลเนินพระ อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง ๒๑๑๕๐ โทรศัพท์/โทรสาร ๐ - ๓๘๖๙ - ๔๑๐๕

๑๗. ข้อเสนอ


๑๖.๑ สิทธิในผลงานทั้งหมดเป็นของกรมการพัฒนาชุมชน และจังหวัดระยอง


๑๖.๒ จังหวัดระยอง โดยสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดระยอง ขอสงวนสิทธิ์การยกเลิกการตกลง ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ โดยผู้รับจ้างจะเรียกค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้นไม่ได้


๑๖.๓ จังหวัดระยอง โดยสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดระยอง ทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ซึ่งจะไม่รับพิจารณาราคาต่ำสุดเสมอไป ทั้งนี้เพื่อรักษาไว้ซึ่งประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ


ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ
(นายเสวก ทองเกิด)

นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางจุฬารัตน์ แสงงามปลั่ง)
ข้าราชการบำนาญ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวณดาพัฒน์ กฤติยาพงษ์)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวศิริพร พิลาพันธ์)
นักวิชาการพาณิชย์ปฏิบัติการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายอภิชัย มีกังวาล)
นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ